



«ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.»
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Τρίπολη, 06/06/2022
Αριθ. Πρωτ.: 280

Ταχ. Δ/νση : Ναυπλίου 27
Ταχ. Κώδικας : 221 32, Τρίπολη
Τηλέφωνο : 2710-224200,01
e-mail : info@morias-aota.gr

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
για υποβολή προτάσεων σύναψης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου Ιδιωτικού Δικαίου

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

- Το Νόμο 2190/1920 περί Ανωνύμων Εταιρειών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον νόμο υπ' αριθ. 4548/2018 (ΦΕΚ 104/ 13-06-2018) «Αναμόρφωση του δικαίου των ανωνύμων εταιρειών.
- Την υπ' αριθ. 200/16-06-2020 Εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών (αριθ. πρωτ. 37260).
- Το άρθρο 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης Έργου.
- Την παράγραφο 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ Α'125)/07.07.2016, που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.

2. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.».

3. Το ισχύον καταστατικό του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.» με αριθ. ΓΕΜΗ 161507614000.

4. Το υπ' αριθ. 100CN22182GR1976/10-01-2022 Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει ο Αναπτυξιακός Οργανισμός «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.».

5. Την αριθμ. 327/14.03.2022 (ΑΔΑ 6ΨΜΙ7Λ1-ΧΦΤ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου περί έγκρισης της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης Περιφερειάρχη Πελοποννήσου, κ. Παναγιώτη Νίκα για την υπογραφή της παρούσας,
6. Την αριθμ. 100/22.03.2022 (ΑΔΑ Ω2ΑΖΩ1Ν-ΕΟΦ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σπάρτης περί έγκρισης σκοπιμότητας και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης του Δημάρχου, κ. Πέτρου Δούκα για την υπογραφή της παρούσας.
7. Το αριθμ. 01190422/19.04.2022 (ΑΔΑ Ψ79Ζ46ΝΟ3Γ-Α9Θ) απόσπασμα από το βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.» περί έγκρισης της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, καθώς και εξουσιοδότησης του Διευθύνοντος Συμβούλου, κ. Φοίφα Νικολάου για την υπογραφή της παρούσας,
8. Την από 26/04/2022 Προγραμματική Σύμβαση (Π.Σ.) των άρθρων 12 και 44 του Ν.4412/2016 και του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν) μεταξύ των Ο.Τ.Α. Β' βαθμού «Περιφέρεια Πελοποννήσου», Δήμου Σπάρτης & Αναπτυξιακού Οργανισμού «Μοριάς Ανώνυμη Εταιρεία Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης» για την πράξη «*ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (Info Kiosk) ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΠΑΡΤΗΣ*»
9. Τις ανάγκες στελέχωσης του Περιπτέρου Τουριστικής Προβολής (info kiosk) του Δήμου Σπάρτης με κατάλληλο προσωπικό.
10. Το υπ' αριθ. 11/01-06-2022 (ΑΔΑ: 6ΒΦΞ46ΝΟ3Γ-Ι6Ζ) πρακτικό του Δ.Σ του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.» περί έγκρισης και δημοσιοποίησης της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου ιδιωτικού δικαίου, στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης με την Περιφέρεια Πελοποννήσου για την Πράξη: «*ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (Info Kiosk) ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΠΑΡΤΗΣ*»

Απευθύνει

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) ιδιωτικού δικαίου με δυο (2) άτομα στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης με την Περιφέρεια Πελοποννήσου για την πράξη «*ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (Info Kiosk) ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΠΑΡΤΗΣ*», συνολικής διάρκειας από την υπογραφή των συμβάσεων έως δώδεκα (12) μήνες.

Το αντικείμενο των Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της πράξης «*ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (Info Kiosk) ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΠΑΡΤΗΣ*» και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.».

• Σύμβαση Μίσθωσης Έργου – Ειδικότητα – Αντικείμενο – Απαιτούμενα Προσόντα

Ειδικότητα	Π.Ε. Ανθρωπιστικών Σπουδών
Αριθμός Συνεργατών	2
Αντικείμενο Σύμβασης Μίσθωσης Έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης για την υλοποίηση του έργου «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (info kiosk) ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΠΑΡΤΗΣ» θα αναλάβει την υποδοχή και ενημέρωση των επισκεπτών του Περιπτέρου Τουριστικής Πληροφόρησης (info kiosk) του Δήμου Σπάρτης. Το αντικείμενο των υπό σύναψη συμβάσεων περιλαμβάνει τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παροχή πληροφοριών στους επισκέπτες για τα σημεία ενδιαφέροντος στην περιοχή (αξιοθέατα, μνημεία, μουσεία) και τις δυνατότητες διαμονής, σίτισης και επιμέρους δραστηριοτήτων (περιπατητικές διαδρομές, πολιτιστικά και αθλητικά δρώμενα). - Παρακολούθηση στατιστικών στοιχείων Επισκεψιμότητας Περιπτέρου. - Συγκέντρωση απολογιστικών στοιχείων. - Παροχή τουριστικών πληροφοριών προς κάθε ενδιαφερόμενο μέσω τηλεφώνου, email ή αυτοπροσώπως. - Παροχή τουριστικών φυλλαδίων ή βιβλιογραφίας για τοπικές πληροφορίες. - Έρευνα, επικαιροποίηση, επεξεργασία, έλεγχο και αξιολόγηση τουριστικών πληροφοριών. - Ετοιμασία κειμένων για έντυπα και άλλα πολυμέσα προβολής της Περιφέρειας Πελοποννήσου. - Ενημέρωση των Γραφείων Περιφερειάρχη/ Διεύθυνσης Τουρισμού και άλλων ενδιαφερομένων για τρέχουσες εξελίξεις στην τουριστική πληροφόρηση. - Συνεργασία με το τμήμα Τουρισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου όταν απαιτείται. - Συμμετοχή σε προγράμματα φιλοξενίας, τουριστικές εκθέσεις, συνέδρια, εκδηλώσεις προβολής και άλλων δραστηριοτήτων της Περιφέρειας Πελοποννήσου. - Διεξαγωγή ερευνών - συλλογή πληροφοριών από το τουριστικό κοινό και υποβολή εισηγήσεων για βελτίωση και συνεχή αναβάθμιση του τουριστικού προϊόντος και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Παραδοτέα Τμηματική αναφορά των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης Μίσθωσης Έργου	<p>Η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης του συνεργάτη θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης για 12 μήνες. Σε περίπτωση χρονικής παράτασης του έργου δύναται να παραταθεί και η διάρκεια της σύμβασης.</p>

<p>Ποσό Σύμβασης</p>	<p>14.274,20€ πλέον του νόμιμου Φ.Π.Α. 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p>
<p>Τρόπος πληρωμής Σύμβασης Μίσθωσης Έργου</p>	<p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή για τη σύμβαση συνεργάτη είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικείμενου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p>
<p>Τόπος εκτέλεσης εργασιών</p>	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως θα παρέχονται αυτοπροσώπως στο Περίπτερο Τουριστικής Πληροφόρησης (info kiosk) του Δήμου Σπάρτης καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Το ωράριο λειτουργίας του Περιπτέρου Τουριστικής Πληροφόρησης (info kiosk) θα αποτυπώνεται σε ειδικό Παράρτημα εκάστης σύμβασης συνεργάτη που θα συναφθεί. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τα αρμόδια στελέχη της Περιφέρειας Πελοποννήσου, του Δήμου Σπάρτης και του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.», σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Έργου.</p>
<p>Παραλαβή Έργου</p>	<p>Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει εκθέσεις παραχθέντος έργου. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Αναπτυξιακού Οργανισμού «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. – Α.Ο.Τ.Α.» παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει το παραχθέν έργο.</p>
<p>Απαιτούμενα Προσόντα</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι Ανθρωπιστικών Σπουδών ή ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. Εφόσον δεν καταστεί δυνατή η σύναψη σύμβασης έργου με άτομα με τα ανωτέρω προσόντα δεκτό γίνεται οποιοδήποτε Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής. 2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος όπου απαιτείται. 3. Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας. 4. Γνώση χειρισμού Η/Υ.
<p>Πρόσθετα Προσόντα</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ειδική εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών στην προώθηση του Τουρισμού 2. Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας.

- **Προϋποθέσεις Συμμετοχής – Απαιτούμενα Δικαιολογητικά**

- **Προϋποθέσεις Συμμετοχής**

Δικαίωμα υποβολής πρότασης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία :

1. Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων.
2. Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.
3. Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
4. Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.
5. Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
6. Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
7. Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
8. Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
9. Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
10. Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
11. Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
12. Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.

- **Απαιτούμενα Δικαιολογητικά**

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής όπως αναφέρονται στην παραπάνω ενότητα.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών (αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού (εφόσον απαιτείται) και άλλων τίτλων εφόσον υπάρχουν π.χ. Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό)
6. Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος (εφόσον απαιτείται).
7. Πιστοποιητικό απόδειξης της γνώσης χειρισμού Η/Υ.
8. Τεκμηρίωση ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας.
9. Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

➤ **Πρόσθετα Προσόντα**

1. Η ειδική επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μισθωτού για το χρόνο ασφάλισης συνοδευόμενη από αντίγραφο του συνοπτικού ιστορικού ασφάλισης όπως αυτό τηρείται στον e-EFKA.

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης ή Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του επαγγελματία για το χρόνο ασφάλισης συνοδευόμενη από αντίγραφο του συνοπτικού ιστορικού ασφάλισης όπως αυτό τηρείται στον e-EFKA.

- Βεβαίωση εργοδότη ή Δημόσιας Αρχής από την οποία να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία ή προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, συνοδευόμενη από πίνακα συμβάσεων από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας, το χρονικό διάστημα και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.

2. Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας.

Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της εταιρείας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Οι μόνοι που επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται είναι η Αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης / ενστάσεων και το διοικητικό προσωπικό του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.». Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης των συμβάσεων και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή εφόσον απαιτηθεί για την προώθηση των δικαιωμάτων του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.».

Οι υποψήφιοι υποβάλλοντας σχετική αίτηση υποψηφιότητας αυτομάτως παρέχουν τη συγκατάθεσή τους στον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Η επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

- **Διαδικασία Υποβολής – Διαδικασία Αξιολόγησης**

- **Διαδικασία Υποβολής Υποψηφιοτήτων**

Η Πρόσκληση κατόπιν εγκρίσεως της από το Διοικητικό Συμβούλιο, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» (www.morias-aota.gr) για τουλάχιστον πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» μέχρι και την Παρασκευή 10-06-2022 και ώρα 15:00. Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» την επομένη της ταχθείσας ημερομηνίας. Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου με συστημένη ταχυδρομική επιστολή επί αποδείξει παραλαβής ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς με εντολή επιστροφής πρωτοκόλλου ή αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων

αντιπροσώπων τους και εντός αποκλειστικής ημερομηνίας που αρχίζει την επομένη μέρα της ανάρτησης της παρούσης στην ιστοσελίδα : www.morias-aota.gr, ήτοι από την Δευτέρα 06 – 06 - 2022 έως και την Δευτέρα 13 – 06 – 2022 και ώρα 15:00 στα γραφεία του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» επί της οδού Ναυπλίου 27, Τ.Κ. 22132 Τρίπολη.

Οι φάκελοι των υποψηφιοτήτων πρέπει να έχει την ένδειξη «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) στο πλαίσιο υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ Περιφέρειας Πελοποννήσου και Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» για την Πράξη: «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (info kiosk) ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΠΑΡΤΗΣ», και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα. Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης. Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιοτήτων αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.».

➤ **Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφιοτήτων**

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από τα αρμόδια όργανα του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» και θα καταρτιστεί για αυτό πίνακας κατάταξης.

Στη διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

1. Έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των υποψηφίων βάσει των όρων που τίθενται.
2. Αξιολόγηση των βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων βάσει του παρακάτω πίνακα. Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιοτήτων που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης.
3. Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε διευκρινιστικό ή συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.
4. Η Επιτροπή καλεί τους υποψηφίους που υπέβαλαν πλήρη φάκελο σε προσωπική συνέντευξη για τη διαμόρφωση της τελικής τους βαθμολογίας.

➤ Βαθμολογούμενα προσόντα

Τίτλοι σπουδών

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΒΑΘΜΟΙ
1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5,0 < \beta \leq 6,5$	1
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6,5 < \beta \leq 7$	2
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 8$	3
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $8 < \beta \leq 9$	4
5	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	5
6	Δεύτερος τίτλος σπουδών	6
7	Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	7
8	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	8
9	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	9
10	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	10

Ειδική επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 μετά το πρώτο έτος για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα
1	1	12	0,0833
2	2	24	
3	3	36	
4	4	48	
5	5	60	
6	6	72	
7	7	84	
8	8	96	
9	9	108	
10	10	120 και άνω	

Γνώση επιπλέον ξένης γλώσσας

A/A	ΓΝΩΣΗ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	ΒΑΘΜΟΙ
1	Πολύ καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	4
2	Άριστη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας	6

Εμπειρία σε αντίστοιχο αντικείμενο σε χώρες του εξωτερικού

A/A	ΓΝΩΣΗ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	ΒΑΘΜΟΙ
1	Αποδεδειγμένη εμπειρία έως 6 μήνες	4
2	Αποδεδειγμένη εμπειρία άνω των 6 μηνών	6

Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Αξιολογείται κατόπιν διαδικασίας συνέντευξης η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα έκφρασης και η μεταδοτικότητα, η κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη και η εν γένει παρουσία και συμπεριφορά, ως ακολούθως:

A/A	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ- ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Ανώτατο όριο βαθμών
1	Ικανότητα επικοινωνίας	3
2	Ικανότητα έκφρασης	3
3	Κρίση και άποψη	2
4	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	2

Η τελική βαθμολογία των υποψηφίων προκύπτει ύστερα από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των πέντε (5) προαναφερόμενων κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται στο ακόλουθο Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ					ΣΥΝΤ. ΒΑΡ.	ΜΕΡΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
		ΑΡΙΣΤΗ	ΑΡΚΕΤΑ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΜΕΤΡΙΑ	ΜΗ ΙΚΑΝΟ-ΠΟΙΗΤΙΚΗ		
		9-10	7-9	5-7	3-5	1-3		
1	Τίτλοι σπουδών						10%	
2	Ειδική επαγγελματική εμπειρία						40%	
3	Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας						15%	

4	Τεκμηρίωση συναφούς εμπειρίας στον κλάδο προώθησης του Τουρισμού σε χώρα του εξωτερικού						10%	
5	Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά						25%	
	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ							

- **Διαδικασία Ανάθεσης**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» τη σύναψη μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που συγκέντρωσε την υψηλότερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων.

Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.», αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ενημερωτική επιστολή στο σύνολο των υποψήφιων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους και πραγματοποιείται σχετική ανάρτηση στην ιστοσελίδα της εταιρείας.

Κατά της ανωτέρω απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» έως την πέμπτη (5η) ημέρα από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης. Τα δεδομένα ζητούνται με νόμιμη διαδικασία, ήτοι υποβάλλεται έγγραφη, εμπρόθεσμη αίτηση με τεκμηρίωση έννομου συμφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 5§2, στοιχείο ε, του Ν. 2472/1997, όπως ισχύει σήμερα. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.».

Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντα συμβασιούχου, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Προγράμματος θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα υπογράψει επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΜΟΡΙΑΣ Α.Ε. - Α.Ο.Τ.Α.» δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη σύμβασης, αποκλεισμένης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Υποψήφιος ή/και συμβασιούχος ο οποίος αποχωρεί πριν από τη λήξη της διαδικασίας ή τη λήξη της σύμβασής του, αντικαθίστανται με άλλον από τον πίνακα κατάταξης. Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος που προσλαμβάνεται λόγω αντικατάστασης αποχωρήσαντα υποψήφιου, απασχολείται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της αρχικής εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου. Ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΟΙΦΑΣ